

	GÜNEY TIP			
	BİLGİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI			
	Doküman No: BG.PO.01	Yayın Tarihi: 04.06.2025	Rev.No: 00	Rev.Tarihi: 00
	☐ Çok Gizli	☐ Gizli	☒ Hizmete Özel	☐ Halka Açık

1. AMAÇ

GÜNEY TIP ın stratejik yönü ile uyumlu, Bilgi güvenliği politikasının oluşturulması ve temel bilgi güvenliği prensiplerinin tanımlaması amaçlanmaktadır.

2. KAPSAM

Bilgi Güvenliği Politikasının kapsamı; Kapsam ve Sınırlar dokümanında tanımlanmış olan organizasyon ve bilgi değerleridir.

3. SORUMLULUKLAR

Üst Yönetim

Bilgi Güvenliği Politikası 'nın kurum ihtiyaçlarını karşılar nitelikte bulunmasından, uygulanması için gerekli destek ve gözetimin sağlanmasından, politikanın en az yılda bir kez veya kurum politikasında değişiklik gerektirebilecek durumlarda gözden geçirilmesinden sorumludur. Üst yönetimi temsilen bu görevi BGYS Temsilcisi yapar Genel Sekretere tasdik ettirir.

BGYS Temsilcisi

Bilgi Güvenliği Yönetim sisteminin kurulmasından işletilmesi ve yönetilmesine dek her aşamada üst yönetime karşı sorumluluk üstlenen makam / kişidir.

BGYS Ekibi

GÜNEY TIP'nin Üst yönetimi tarafından görevlendirilen BGYS ekibi, Bilgi Güvenliği Politikasının kurum ihtiyaçlarını karşılar nitelikte bulunmasından, uygulanması için gerekli destek ve gözetimin sağlanmasından, politikanın en az yılda bir kez veya kurum politikasında değişiklik gerektirebilecek durumlarda gözden geçirilmesinden sorumludur.

Tüm Personel

Bilgi Güvenliği Politikasının gereklerinin görev alanlarının gerektirdiği biçimde yerine getirilmesinden sorumludur.

4. Tanımlar

- BGYS: Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi
- BGYS Ekibi: BGYS ekibi yönetimi temsil eden, BGYS 'nin başarılı biçimde sürdürülebilmesi için sorumluluğu üstlenen ve gözetimini sağlayan organizasyondur.
- BGYS İç Denetçisi: BGYS'nin uygulanmasından ve işletiminden bağımsız, BGYS denetimini yerine getirebilecek deneyim, eğitim ve sertifikasyonlara sahip kişi olup BGYS'nin iç denetimini gerçekleştiren kişidir. İç denetçi kurum personeli olabileceği gibi kurum dışından da sağlanabilir

Hazırlayan	Kontrol	Onay
BGYS TEMSİLCİSİ	KALİTE TEMSİLCİSİ	GENEL MÜDÜR

	GÜNEY TIP		
	BİLGİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI		
	Doküman No: BG.PO.01	Yayın Tarihi: 04.06.2025	Rev.No: 00
	☐ Çok Gizli	☐ Gizli	☒ Hizmete Özel
			☐ Halka Açık

5. Yönetim Taahhüdü

- GÜNEY TIP Üst Yönetimi, aşağıdakileri yerine getirerek BGYS ile ilgili liderlik ve taahhüdünü göstermektedir:
- Bu doğrultuda GÜNEY TIP Üst Yönetimi:
- Politika ve hedeflerin Bilgi Güvenliği yönetim sistemi için oluşturulmasını ve firmamızın stratejik yönelimi ile uyumlu olmasını sağlamakta,
- Bilgi Güvenliği yönetim sistemi şartlarının GÜNEY TIP' ın iş süreçlerine entegrasyonu için çaba harcamakta,
- Bilgi Güvenliği yönetim sistemi için ihtiyaç duyulan personel, finansal, teknolojik ve bilgi kaynaklarının bulunmasını sağlamakta,
- Yapılan toplantı, eğitim, panel vb. her fırsatta etkili bir Bilgi Güvenliği yönetim sisteminin önemine vurgu yapmakta ve BGYS şartlarına üst düzeyde uymakta,
- BGYS'nin hedeflenen sonuçları elde etmesi için çalışmakta,
- Çalışanları ve ilgili tarafları BGYS'nin etkinliğine katkıda bulunmaları için yönlendirmekte ve desteklemekte,
- Sürekli iyileştirmeyi teşvik etmekte,
- Yönetimin görevlendirdiği diğer yöneticilerin çalışmalarını desteklemektedir.
- Üst yönetim BGYS'nin uygulanmasındaki yükümlülüğünün gereğini,
- Bir Bilgi Güvenliği politikası belirleyerek,
- Bilgi Güvenliği Hedeflerinin İlgili Bilgi Güvenliği Planlarında belirlenmesini sağlayarak,
- Bilgi Güvenliği Yönetimi için Görevleri, Sorumlulukları Ve Yeterlilikleri belirleyerek,
- BGYS'nin uygulanmasında ve devam ettirilmesinde tanımlanacak olan doğru yetki ve yeterliliğe sahip BGYS Koordinatörü atayarak yerine getirmektedir.

- GÜNEY TIP Üst yönetiminin BGYS ile ilgili temel görevleri aşağıdaki gibi özetlenebilir:
- Risk Yönetimi Prosedürüne uygun olarak, riskleri kabul etme ve kabul edilebilir risk seviyeleri için kriterler

Hazırlayan	Kontrol	Onay
BGYS TEMSİLCİSİ	KALİTE TEMSİLCİSİ	GENEL MÜDÜR

	GÜNEY TIP			
	BİLGİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI			
	Doküman No: BG.PO.01	Yayın Tarihi: 04.06.2025	Rev.No: 00	Rev.Tarihi: 00
	☐ Çok Gizli	☐ Gizli	☒ Hizmete Özel	☐ Halka Açık

tanımlama,

- İş Sürekliliği Prosedürüne uygun olarak, uygulama ve test etme/tatbikatlara aktif bir şekilde katılma,
- BGYS'nin İç Tetkik Prosedürüne uygun olarak iç denetimlerinin yapılmasını sağlamak,
- BGYS'nin YGG Prosedürüne uygun olarak yönetim gözden geçirmelerini yürütmek ve
- Sürekli iyileştirme taahhüdünü göstermek..

GÜNEY TIP, Yılda en az bir kez riskleri değerlendirir ve Bilgi Güvenliği Politikasını gözden geçirerek sistemin sürekliliğini, sürdürülebilirliğini temin eder.

6. Bilgi Güvenliği Politikası

GÜNEY TIP olarak;

Kurum itibarını bilgi güvenliği temelli olumsuz etkilerden korumayı

İlgili yasalar ve yönetmelikler çerçevesinde bilginin erişilebilirliğini, gizliliğini, bütünlüğünü korumayı

Bilgi Güvenliğine ilişkin riskleri değerlendirmeyi ve yönetmeyi,

Tabi olunan yasal düzenlemelere uymayı,

Çalışanların Bilgi güvenliği farkındalığını arttırmak amacıyla yetkinlikleri geliştirecek eğitimleri sağlamayı,

İş/hizmet sürekliliğine bilgi güvenliği tehditlerinin etkisini azaltmayı, işin sürekliliği ve sürdürülebilirliğini sağlamayı,

Güvenlik gereksinimlerini sürekli iyileştirmeyi

İhtiyaç duyulan kaynakların sürekliliğini sağlamayı,

Tüm paydaşlarımızın hızlı, doğru, güvenilir ve kesintisiz bilgiye ulaşmalarını sağlamak için gerekli altyapıyı ve teknolojiyi oluşturmayı

GÜNEY TIP Üst Yönetimi, Bilgi Güvenliği ile ilgili uygulamaların gerçekleşmesini, gözden geçirilmesini ve sürekli iyileştirilmesini taahhüt eder.

REVİZYON İZLEME TABLOSU		
Rev. No	Rev. Tarihi	Açıklama
00	00	İlk Yayın

Hazırlayan	Kontrol	Onay
BGYS TEMSİLCİSİ	KALİTE TEMSİLCİSİ	GENEL MÜDÜR